



artdam
agence
culturelle
technique

bourgogne-franche-comté

L'ARTDAM RECRUTE DIRECTEUR. TRICE DE L'ARTDAM

Créée en 1983, à l'initiative de la Région Bourgogne-Franche-Comté, l'Artdam est une association loi 1901, qui assure la mission d'agence culturelle technique, dans les champs du spectacle vivant et de l'audiovisuel, à l'échelle régionale. Ses ressources et équipements comprennent un parc de matériel scénique et audiovisuel, un plateau de création et un studio d'enregistrement. En complément, l'Artdam déploie des actions connexes que sont la formation dans les domaines des techniques du spectacle et le pilotage du dispositif Lycéens et Apprentis au Cinéma.

Pour mener son action, l'Artdam bénéficie d'un large financement de la Région Bourgogne-Franche-Comté, avec laquelle elle nourrit un rapport de fort partenariat, mais aussi du Ministère et de la Culture ou de la Vie Associative pour certaines de ses actions. En complément, l'Artdam bénéficie d'importantes ressources propres provenant de ses adhérents, par l'intermédiaire des services qu'elle déploie.

Dans le respect de la réglementation en vigueur et de son évolution, vous êtes responsable devant le Conseil d'Administration de la bonne marche de l'ensemble de l'association. Vous mettez en œuvre la politique définie par celui-ci. Vous assurez les missions de direction, d'animation et d'organisation générale comme définies ci-dessous :

Administration Générale & Ingénierie de Projet :

- Mettre en œuvre le projet de l'association dans le respect des valeurs qu'elle porte
- Représenter l'association auprès des tiers (partenaires, collectivités, institutions...) et promouvoir ses actions en lien avec le président.
- Être force d'écoute des usagers et des partenaires afin de mettre en action une dynamique de co-construction pro-active, en lien avec la superviseuse de projets
- Être force de proposition auprès du CA concernant la stratégie de développement et partenariale et leurs modalités de mise en œuvre
- Assurer la réalisation de la stratégie définie et validée par le CA et son évaluation
- Coordonner les différentes activités et leur conduite, en lien avec l'équipe cadre
- Veiller à répondre aux demandes des financeurs, des chartes qualités ou des normes en vigueur dans le cadre des réglementations en cours .
- Assurer le suivi et le renouvellement des labels, habilitations et agréments

Gestion Sociale et Management :

- Assurer le management de l'équipe de 11 salariés, apprentis et volontaires et la supervision de l'équipe cadre
- Assurer un niveau homogène de communication interne et être un relais actif de la compréhension et du déploiement du projet associatif
- Optimiser les ressources humaines et les moyens techniques et financiers
- Veiller à l'application de la législation du travail et de la convention collective
- Rédiger les contrats de travail et superviser le pilotage des salaires, en lien avec le cabinet de paie
- Veiller à la protection des salariés, des biens et du matériel et à l'évaluation des risques et des pénibilités

7 rue professeur
Louis Neel
21600 LONGVIC
Tél 03 80 67 22 06
Fax 03 80 66 52 95
contact@artdam.asso.fr
artdam.asso.fr

SIRET
327 774 634 00023

N° TVA intracommunautaire
FR9132774634

Code NAF
9002Z

Organisme de formation
26210139121

association loi 1901
soutenue par

RÉGION
BOURGOGNE
FRANCHE
COMTÉ

- Veiller au développement des compétences de l'équipe de salariés
- Organiser et réaliser les entretiens professionnels avec l'appui de la gouvernance associative

Gestion de l'Équipement et des Infrastructures :

- Veiller au respect des normes et contrôles en vigueur concernant le bâtiment, en lien avec la direction technique
- Veiller au respect et à la bonne mise en œuvre des réglementations ERT, ERP et des lieux accueillant des spectacles
- Veiller à la mise en œuvre des gestes, protections et postures liées aux métiers techniques du spectacle
- Assurer le suivi des licences d'entrepreneurs de spectacle vivant
- Superviser et valider la politique annuelle d'investissements, sur proposition de la direction technique
- Négocier et contractualiser auprès des prestataires

Gestion Comptable et Financière :

- Assurer le suivi des demandes de subventions
- Établir les budgets prévisionnels et en assurer les suivis et engagements
- Assurer le suivi des budgets analytiques
- Assurer les suivis de trésorerie
- Superviser la gestion comptable, en lien avec le gestionnaire administratif et comptable
- Présenter les comptes annuels au conseil d'administration

Transversalité :

- Assurer le suivi du parc informatique
- Assurer la gestion des outils numériques et dématérialisés
- Initier la politique de communication

Votre profil :

Vous avez une expérience confirmée de management, idéalement dans le secteur associatif et culturel, dans le domaine des techniques du spectacle et de l'audiovisuel avec une bonne connaissance de l'environnement des associations.

Vous avez idéalement un niveau bac+5.

Vous maîtrisez l'Ingénierie de projet (conception, négociation, mise en œuvre et évaluation), sa dimension partenariale et de co-construction.

Conditions d'embauche :

Salaires envisagés : 3857 € bruts mensuels sur 13 mois, correspondant à la classification 10 de la CCN 2717

Régime de forfait jours (213 jours annuels travaillés), statut cadre

Mutuelle entièrement prise en charge par l'employeur

6 semaines de congés payés annuels

Le poste est basé à Longvic (21) et nécessite des déplacements dans toute la Région Bourgogne-Franche-Comté

Les candidatures seront reçues jusqu'au vendredi 14 janvier 2022 inclus, pour une potentielle prise de poste au 1er mars 2022.

Elles devront être adressées à : Monsieur le Président de l'ARTDAM

Par mail comprenant un CV et une lettre de motivation à recrutement.artdam@gmail.com